

Приказ

от 03.09.2025

№ 129

О проведении социально-психологического тестирования с использованием Единой методики социально – психологического тестирования обучающихся в МБОУ СОШ с.Р. Камешкир

В соответствии с пунктом 15.1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 г. № 59 «Об утверждении порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом науки и высшего образования Российской Федерации от 20.02.2020 г. № 239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся, обучающихся в образовательных организациях высшего образования» приказом Министерства образования Пензенской области от 23.08.2024 года № 400/01-07, руководствуясь Положением Отдела образования Камешкирского района Пензенской области, утвержденного решением Собрания представителей Камешкирского района Пензенской области от 18.10.2021 года № 590/76/4 и приказа отдела образования Камешкирского района «О проведении социально-психологического тестирования учащихся общеобразовательных учреждений Камешкирского района Пензенской области в 2025-2026 учебном году с использованием Единой методики социально-психологического тестирования» от 02.09.2025 №159

приказываю:

1. Заместителю директора по ВР Каргиной Л.П. организовать проведение социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в МБОУ СОШ с.Русский Камешкир с 22 сентября по 20 октября 2025 года.
- 1.1 Разработать план проведения информационно-разъяснительной кампании с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися по проведению ЕМ СПТ.
- 1.2 Разработать план проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательной организации.
- 1.3 Создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее-Комиссия), утвердить ее состав из числа работников МБОУ СОШ с.Русский Камешкир.(приложение 3)
- 1.4 Обеспечить при проведении тестирования в каждой аудитории присутствие члена Комиссии.
- 1.5 При проведении тестирования допустить присутствие в аудитории в качестве наблюдателей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

2. Классным руководителям 7-11 классов организовать получение от обучающихся либо от их родителей или законных представителей информированных согласий. Срок исполнения до 10.09.2025г.

2.1 Провести информационно-разъяснительную работу с родителями/законными представителями обучающихся, подлежащих социально – психологическому тестированию(до 10.09.2025г).

2.2 Провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися, подлежащими социально – психологическому тестированию(до 10.09.2025г).

2.3. Утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий. Исключить из списка детей ОВЗ.(приложение 1)

2.4. Утвердить расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям). (приложение2)

3. Назначить ответственным за организацию и проведение ЕМ СП педагога-психолога Мартынову А.Н.

4. Разработать Положение о соблюдении конфиденциальности при проведении тестирования (ст.7 Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»). Ответственных за организацию ЕМ СПТ ознакомить с данным положением под роспись.

5. Кузнецовой К.В.,старшей вожатой, разместить приказ на официальном сайте школы.

6. Классным руководителям 7-11 классов провести перед началом проведения тестирования инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, и проинформировать об условиях тестирования и его продолжительности.

7. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускать свободного общения между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещения по аудитории.

8. Школьному психологу Мартыновой А.Н.обеспечить хранение информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.А. Мясников

С приказом ознакомлена:

Зав. (Харина Л.П.)
Зав. - Христинкина О.В.
Зав. - Букина Т.А.
Зав. / Мясников А.А.
Зав. / Мамонтова О.Н.
Зав. / Харина Л.П.
Зав. / Кузнецова К.В.
Зав. / Мясников А.А.
Зав. / Харина О.В.
Зав. / Кузнецова К.В. / 2
Зав. / Мартынова А.Н.
Зав. / Мясников А.А.